STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

obowiązujące
w
Gminnym Ośrodku Sportu w Mszanie

WSTĘP

1. Standardy Ochrony Małoletnich zostały opracowane na podstawie przepisów prawa:
   1) Konwencja o Prawach Dziecka, przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. 1991 Nr 120 poz. 526 z późn. zm.);
   2) Konstytucja Rzeczpospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.);
   3) Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. 2024 poz. 560 z późn. zm.);
   4) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1249 z późn. zm.);
   5) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1138 z późn. zm.);
   6) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1375 z późn. zm.);
   7) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1359 z późn. zm.);
   8) Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1606 z późn. zm.);
   9) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1360 z późn. zm.) art. 23 i 24
   10) Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.)
   11) Ustawa z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 535 z późn. zm.));
   12) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
   13) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) -art.12 i 12 a
   14) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1375) -art. 304
   15) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
   16) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (przepisy art. 23-24)
   17) Ustawa z dnia 24 maja 2000r. o Krajowym Rejestrze Karnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1709).

2. Przez użyte w treści określenia należy rozumieć:
   1) **Ośrodek** – Gminny Ośrodek Sportu w Mszanie;
   2) **Dyrektor** – Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu w Mszanie - kierujący Ośrodkiem;
   3) **Personel -** osoba zatrudniona w Gminnym Ośrodku Sportu w Mszanie na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także wolontariusz i stażysta;
   4) **Małoletni, dziecko** – dzieci do ukończenia 18 r.ż. uczestniczące w zawodach pływackich, nauce pływania i imprezach sportowych zorganizowanych przez Ośrodek;
   5) **Rodzice** – rodzice, w tym opiekunowie prawni uczestnika zajęć;
   6) **Krzywdzenie** – każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój;

7) **Uczestnik**- dzieci do ukończenia 18 r.ż. uczestniczące w zawodach i imprezach sportowych oraz uczestniczące w zajęciach nauki pływania i doskonalenia pływania organizowanych przez Ośrodek.
8) **Standardy** – niniejszy dokument „Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Mszanie";
9) **Dane osobowe dziecka** – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.
10) **Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem** – Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu w Mszanie.

ZASADY OGÓLNE

CELEM STANDARDÓW JEST:
1) określenie jasnych zasad dla zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich;
2) uwrażliwienie pracowników na działania mające zapewniać ochronę przed krzywdzeniem dzieci;
3) wprowadzenie procedur, które pozwalają odpowiednio wcześnie zareagować w przypadku obaw o dobro dziecka lub zapobiegać krzywdzeniu dzieci, zanim dojdzie do eskalacji przemocy wobec nich – niezależnie od źródła i typu tej przemocy;
4) zapewnienie dzieciom sprzyjających warunków pobytu w Ośrodku – w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa;

§ 1

1. Za przygotowanie pracowników Ośrodka do stosowania Standardów odpowiada Dyrektor, który:
   1) udostępnia pracownikom treść Standardów do zapoznania;
   2) zapewnia pracownikom stały dostęp do treści Standardów.
   3) wyjaśnia pracownikom zapisy Standardów;

2. Zgłoszenia o zdarzeniach zagrażających dziecku przyjmują pracownicy biura Ośrodka.
3. Wsparcia pokrzywdzonemu dziecku w pierwszej kolejności udzielają pracownicy Ośrodka.
4. Dyrektor odpowiedzialny jest za:
   1) składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego;

§ 2

1. Rozpoczynając pracę w Ośrodku każdy pracownik ma obowiązek zaznajomić się z obowiązującymi w Ośrodku Standardami.
2. Wszyscy pracownicy zapoznają się ze Standardami po ich wprowadzeniu, a fakt ten potwierdzają własnoręcznym podpisem.

§ 3

1. Treść Standardów jest stale dostępna dla pracowników w biurze Ośrodka.
2. Rodzice mają stały dostęp do Standardów.
3. Obowiązkiem rodziców jest zaznajomienie się ze Standardami.

§ 4

1. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia dziecka należy uzupełnić Kartę interwencji, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do Standardów.
2. Pracownicy wypełniający Kartę interwencji ponoszą odpowiedzialność za odpowiednie jej przechowywanie, by nie została naruszona poufność informacji zawartych w dokumencie.
3. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat którego pracownicy posiadają wiedzę, zostaje odnotowany w Wykazie zdarzeń zagrażających dobru małoletniego, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do Standardów.
4. Wykaz zdarzeń prowadzony jest przez pracowników biura Ośrodka.
5. Osoba prowadząca Wykaz zobowiązana jest do zachowania poufności informacji w niej zawartych oraz odpowiedzialna jest za odpowiednie zabezpieczenie Wykazu przed dostępem do jej treści osób nieupoważnionych.
6. Dokumentacja związana z krzywdzeniem dziecka przechowywana jest w sposób uniemożliwiający dostęp do informacji osobom nieuprawnionym.

§ 5

1. Krzywdzenie dziecka to każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka.
2. Wyróżnia się 4 formy krzywdzenia dziecka:
   1) przemoc psychiczna;
   2) przemoc fizyczna;
   3) zaniedbywanie;
   4) wykorzystywanie seksualne.

§ 6

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Pracownicy dbają o bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w Ośrodku, są uważni na sytuacje związane z zagrożeniem zdrowia i życia.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są przestrzegać przy realizacji podejmowanych przez siebie czynności poniższych zasad:
   1) Działam dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie;
   2) Traktuję dziecko z szacunkiem oraz uwzględniam jego godność i potrzeby;
   3) W komunikacji z dzieckiem zachowuję cierpliwość i szacunek, nie zawstydzam, nie upokarzam, nie obrażam dziecka. Nie wolno mi krzyczeć na dziecko w sytuacji innej niż wynikającej z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci;
   4) Działam w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji;
   5) Utrzymuję profesjonalną relację z dziećmi, każdorazowo rozważam, czy moja reakcja, komunikat lub działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe;
   6) Działam w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji mojego zachowania.
   7) Nie utrwalam wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych.

3. Pracownicy podejmują działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw, w tym:
   1) wyrażanie emocji w sposób niekrzywdzący innych;
   2) niwelowanie zachowań agresywnych;
   3) promowanie zasad życzliwych, opartych na szacunku i interakcjach.
4. Wszyscy pracownicy i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym osobom i instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
5. Złamanie przez pracownika zasad określonych w Standardach jest podstawą do odpowiedzialności dyscyplinarnej lub karnej.
6. Dopuszczalną formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami są kanały służbowe:
   1) służbowy telefon;
   2) służbowy e-mail;.

§ 7
PROCEDURY ZGŁASZANIA ZDARZENIA

1. W sytuacji krzywdzenia dziecka ze strony pracownika, świadek zdarzenia zobligowany jest do zwrócenia uwagi pracownikowi i zgłoszenia incydentu Dyrektorowi.
2. Dyrektor:
   1) sporządza notatkę z opisem sytuacji;
   2) przeprowadza rozmowę z pracownikiem;
   3) przeprowadza rozmowę z dzieckiem i jego rodzicami w celu poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz ustalenia ewentualnego planu pomocy dziecku, tj. zapewnienia mu bezpieczeństwa, ustalenia roli rodziców, wsparcia dziecka przez Ośrodek;
   4) wdraża zaplanowane działania i monitoruje ich realizację.
3. W przypadku, gdy zaplanowane działania nie przynoszą efektu, w stosunku do pracownika krzywdzącego dziecko podejmowane są działania wynikające z Kodeksu pracy.
4. Jeżeli pracownik popełnia przestępstwo wobec dziecka Dyrektor powiadamia odpowiednie służby.

§ 8

1. Standardy podlegają okresowym przeglądom i ewentualnej aktualizacji zapisów.
2. Pod względem aktualności zapisów Standardy przeglądane są nie rzadziej niż co 2 lata.

§ 9
ZASADY OCHRONY WIZERUNKU ORAZ DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNIEGO

1. Ośrodek, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę jego wizerunku.
2. Personelowi Ośrodka nie wolno umożliwiać osobom trzecim utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) znajdującego się

na terenach administrowanych przez Gminny Ośrodek Sportu w Mszanie bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.

3. Niedopuszczalne jest podanie osobom trzecim danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

4. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

5. Upublicznienie przez członka personelu wizerunku dziecka utrwalonego w jakiejkolwiek formie (fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna dziecka. Pisemna zgoda powinna zawierać informację, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (np. że umieszczony zostanie na stronie www.youtube.com w celach promocyjnych).

6. Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w przepisach prawa (RODO i ustawa o ochronie danych osobowych).

Klauzula RODO obowiązująca w Gminnym Ośrodku Sportu w Mszanie

1. Administratorem Danych Osobowych jest Gminny Ośrodek Sportu w Mszanie mieszczący się przy ul. Szkolnej 17a 44-323 Połomia
2. Dane będą przetwarzane na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody w celu promocji oraz informacji o wydarzeniach organizowanych przez placówkę.
3. Przysługuje Pani/u prawo żądania dostępu, aktualizacji, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia swoich danych. Wyrażoną zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem niezbędnym do zgłoszenia udziału w imprezie. Cofnięcie zgody powoduje, że udział w wydarzeniu będzie niemożliwy.
5. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka jest dobrowolne i niezbędne do publikacji wizerunku przez administratora.
6. Dane mogą być udostępniane podmiotom, które są upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym administrator powierzył dane w celu prawidłowego wykonania usług w celu i zakresie niezbędnym do tych czynności. Dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody.
7. Każdy kanał mediów społecznościowych ma własną politykę dotyczącą sposobu przetwarzania i ochrony danych osobowych. W związku z transferem danych do serwisu Facebook INC, 1 Hacker Way, Menlo Park, California 94025, USA (publikacja wizerunku na Facebooku/Instagramie) informuje, że spółka przystąpiła do programu Tarcza Prywatności UE-USA i uzyskała niezbędny certyfikat zgodności z RODO: Facebook Inc: https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt0000000GnywAAC.
8. Wyjaśnień w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w Gminnym Ośrodku Sportu udziela Inspektor Ochrony Danych Bernadeta Donder z którą można się kontaktować w formie elektronicznej poprzez e-mail: iod@pusz-donder.pl
9. W sprawach spornych dotyczących ochrony danych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (00-014 Warszawa, ul. Moniuszki 1 A).

§ 10
MONITORING

1. Osobą odpowiedzialną za Politykę ochrony dzieci w Ośrodku odpowiedzialny jest Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu w Mszanie.

2. Dyrektor odpowiedzialny jest za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki.
3. Dyrektor przeprowadza wśród personelu Ośrodka, raz na 12 miesięcy, ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do Standardów.
4. Dyrektor dokonuje opracowania ankiet wypełnionych przez personel, następnie na tej podstawie sporządza raport z monitoringu.
5. Niezbędne zmiany wprowadza do Polityki oraz informuje pracowników o aktualizacji dokumentu.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w Standardach zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO STANDARDÓW:

1. Karta interwencji.
2. Wykaz zdarzeń.
3. Ankieta monitorująca Standardy Ochrony Małoletnich.
4. Dane kontaktowe placówek i instytucji zajmujących się pomocą i ochroną dzieci.

Dyrektor
Gminnego Ośrodka Sportu
w Mszanie
Adam Antończyk

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr GOS.021....2026

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i Nazwisko krzywdzonego dziecka:

   .....

2. Imię, nazwisko i stanowisko osoby przyjmującej zgłoszenie:

   .....

3. Imię, nazwisko i stanowisko osoby zgłaszającej:

   .....

4. Opis zdarzenia:

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

   .....

5. Działania Ośrodka podjęte po wystąpieniu zdarzenia:

   .....

   .....

   .....

   .....

....

Podpis zgłaszającego podpis przyjmującego zgłoszenie

Załącznik nr 2

do zarządzenia nr GOS.021.....2026

WYKAZ ZDARZEŃ

zagrażających dobru małoletniego

LP	DATA	OSOBA POSZKODOWANA	OPIS ZDARZENIA

Załącznik nr 3

Do zarządzenia nr GOS.021.... 2026

ANKIETA MONITORUJĄCA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH – PRACOWNICY

PYTANIA	TAK	NIE
1. CZY ZNASZ STANDARDY OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM W PLACÓWCE, W KTÓREJ PRACYJESZ?		
2. CZY ZNASZ TREŚĆ STANDARDÓW OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM?		
3. CZY POTRAFISZ ROZPOZNAĆ SYMPTOMY KRZYWDZENIA DZIECI?		
4. CZY WIESZ JAK REAGOWAĆ NA SYMPTOMY KRZYWDZENIA DZIECI?		
5. CZY ZDARZYŁO CI SIĘ ZAOBSERWOWAĆ NARUSZENIE ZASAD ZAWARTYCH W STANDARDACH OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM PRZEZ INNEGO PRACOWNIKA?		
5a. JEŚLI TAK – JAKIE ZASADY ZOSTAŁY NARUSZONE? (ODPOWIEDŹ OPISOWA)		
6. CZY ZNASZ METODY I NARZĘDZIA EDUKACJI DZIECI I RODZCÓW W ZAKESIE PRZECIWDZIAŁANIA ICH KRZYWDZENIU?		
7. CZY MASZ DOSTĘP DO DANYCH KONTAKTOWYCH PLACÓWEK I INSTYTUCJI ZAJMUJĄCYCH SIĘ POMOCĄ I OCHRONĄ DZIECI?		
8. CZY MASZ JAKIEŚ UWAGI /POPRAWKI/SUGESTIE DOTYCZĄCE STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH? (ODPOWIEDŹ OPISOWA)		

Załącznik nr 4

do zarządzenia nr GOS.021.....2026

DANE KONTAKTOWE PLACÓWEK I INSTYTUCJI ZAJMUJACYCH SIĘ POMOCĄ I OCHRONĄ DZIECI:

Krajowe telefony interwencyjne i zaufania:

- **Dziecięcy Telefon Zaufania RPD:**

  tel. 800 12 12 12 (całodobowy)

- **Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży:**

  tel. 116 111 (czynny codziennie od 12:00 do 2:00)

- **Infolinia dla Rodziców i Nauczycieli (Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę):**

  tel. 800 100 100

Instytucje rządowe i publiczne (lokalnie):

- **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (PCPR) w Wodzisławiu Śląskim:** ul. Wałowa 30, tel. 32 455 14 30. Odpowiada za pieczę zastępczą i wsparcie rodzin.
- **Ośrodek Pomocy Społecznej (OPS) w Połomi:**

  ul. Szkolna 1, tel. 32 476 05 08.

- **Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wodzisławiu Śląskim:**

  ul. Głowackiego 10, tel. 32 455 35 24. Oferuje diagnozę i pomoc terapeutyczną.

Organizacje pozarządowe:

- **Komitet Ochrony Praw Dziecka (KOPD):**

  Działa na rzecz ochrony praw i pomocy dzieciom krzywdzonym.

- **Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę (FDDS):**

  Pomoc dla dzieci doświadczających przemocy i wsparcie dla ich opiekunów.

GOS MSZANA

GMINNY OŚRODEK SPORTU
W MSZANIE
44-323 Połomia, ul. Szkolna 17a

Standardy Ochrony Małoletnich

Pamiętaj o numerach,
pod którymi zawsze znajdziesz pomoc:
SŁUŻBY RATUNKOWE: 112
TELEFON ZAUFANIA: 116 lub 111
NIEBIESKA LINIA: 800 12 00 02

PRACOWNICY OBIEKTU
ZAWSZE CI POMOGĄ

JEŚLI BYŁEŚ ŚWIADKIEM PRZEMOCY
NIE BÓJ SIĘ TEGO ZGŁOSIĆ

WSZYSTKIM FORMOM PRZEMOCY
MÓWIMY STANOWCZE NIE

CENIMY TWOJĄ PRYWATNOŚĆ.
NIKT NIE MA PRAWA ROBIĆ CI ZDJĘĆ,
NAGRYWAĆ CIĘ BEZ TWOJEJ ZGODY!

BĄDŹ WSPARCIEM DLA SWOICH
KOLEGÓW I KOLEŻANEK

NIKT NIE MA PRAWA NARUSZAĆ
TWOJEJ CIELESNOŚCI BEZ TWOJEJ ZGODY

JESTEŚMY TOLERANCYJNI
WOBEC WSZYSTKICH